

## RICHIESTA DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO

(Regolamento di Polizia Urbana)

Il/La sottoscritto/a		C.F.	
nato/a a		il	
residente a		in	
responsabile della ditta			
con sede fiscale in		via/piazza	
P.iva		telefono	
in nome e per conto del/la			
con sede a		in	
codice fiscale		telefono	

### CHIEDE

di poter occupare una porzione di suolo <input type="checkbox"/> <b>pubblico</b> <input type="checkbox"/> <b>privato aperto al pubblico</b> , come di seguito indicato:			
In località		via/p.zza	

### CON

#### A. CANTIERE (scegliere una delle seguenti modalità):

<input type="checkbox"/> stecato o area di cantiere	<input type="checkbox"/> misure:	Lung. m.	Larg. m.	Alt. m.
<input type="checkbox"/> baracca	<input type="checkbox"/> all'esterno dell'area di cantiere <input type="checkbox"/> all'interno dell'area di cantiere	<input type="checkbox"/> misure:	Lung. m.	Larg. m.
<input type="checkbox"/> passo carraio uso cantiere	<input type="checkbox"/> misure:	Lung. m.	Larg. m.	.
Superficie mq.				

#### B. PONTEGGIO (scegliere una delle seguenti modalità):

<input type="checkbox"/> Ponteggio semplice			
1° Lato	2° Lato	3° Lato	4° Lato
Via _____	Via _____	Via _____	Via/P.zza _____
Lung. _____	Lung. _____	Lung. _____	Lung. _____
*Larg. _____	*Larg. _____	*Larg. _____	*Larg. _____
Alt. _____	Alt. _____	Alt. _____	Alt. _____
Superficie mq _____			

\*pari alla distanza tra il tubo più esterno del ponteggio e la parete in un'area limitata

\*\*dati riferiti alla proiezione della sporgenza sul suolo

Cestello (*ponteggio compreso in un'area limitata*)

1° Lato	2° Lato	3° Lato	4° Lato
Via _____	Via _____	Via _____	Via/P.zza _____
Lung. _____	Lung. _____	Lung. _____	Lung. _____
*Larg. _____	*Larg. _____	*Larg. _____	*Larg. _____
Alt. _____	Alt. _____	Alt. _____	Alt. _____

Superficie mq \_\_\_\_\_

Ponteggio "a galleria" (*adatto in genere nei vicoli molto stretti*)

1° Lato	2° Lato	3° Lato	4° Lato
Via _____	Via _____	Via _____	Via/P.zza _____
Lung. _____	Lung. _____	Lung. _____	Lung. _____
*Larg. _____	*Larg. _____	*Larg. _____	*Larg. _____
Alt. _____	Alt. _____	Alt. _____	Alt. _____

Superficie mq \_\_\_\_\_

Ponteggio mobile con ruote Lung. \_\_\_\_\_ Larg. \_\_\_\_\_ Alt. \_\_\_\_\_

Soprasuolo (*sporgenza del ponteggio comprensivo di mantovana*)

1° Lato	2° Lato	3° Lato	4° Lato
Via _____	Via _____	Via _____	Via/P.zza _____
Lung. _____	Lung. _____	Lung. _____	Lung. _____
**Larg. _____	**Larg. _____	**Larg. _____	**Larg. _____
Alt. _____	Alt. _____	Alt. _____	Alt. _____

Superficie mq \_\_\_\_\_

**C. ALTRO (da concordare con l'ufficio):**

Lung. \_\_\_\_\_ Larg. \_\_\_\_\_ Alt. \_\_\_\_\_

\*pari alla distanza tra il tubo più esterno del ponteggio e la parete in un'area limitata

\*\*dati riferiti alla proiezione della sporgenza sul suolo

**PERIODO OCCUPAZIONE**

<input type="checkbox"/> Periodo	dalle ore	del	alle ore	del
<input type="checkbox"/> Motivo				
<input type="checkbox"/> Veicoli				

I sottoscritti:

dichiarano di assumersi ogni responsabilità civile e penale nei confronti di quanti possano trovarsi a transitare al di sotto del ponteggio;

I sottoscritti altresì dichiarano di essere tenuti in solido al pagamento ed assentono fin d'ora al versamento del canone relativo all'occupazione di cui alla presente richiesta (salvo conguaglio), nonché a sostenere tutte le eventuali spese di sopralluogo e di istruttoria con deposito di cauzione se richiesta dal Comune.

A seguito della ricezione della presente domanda il Comune comunicherà l'importo relativo al canone di occupazione mediante:

- emissione di una reversale da versare prima di dar corso ai lavori presso la **Tesoreria Comunale (Banca Centropadana – Credito Cooperativo s.c.r.l. – filiale di Codevilla, piazza Cavour)**;
- bollettino di conto corrente postale intestato a **“Comune di Codevilla – Servizio Tesoreria”** n. 12635272.

Si dichiarano a conoscenza del fatto che **l'atto di concessione deve essere ritirato prima della data indicata per l'inizio dell'occupazione** e che comunque si intende rilasciata all'atto del ritiro; il mancato ritiro del predisposto atto di concessione entro 15 giorni da quello indicato come data di inizio dell'occupazione equivale ad abbandono della richiesta di occupazione e comporta l'incameramento della eventuale cauzione prestata.

Altro:

**N.B.:** Qualora si renda necessario prolungare l'occupazione oltre i termini stabiliti, il titolare dell'autorizzazione ha l'onere di presentare, **POSSIBILMENTE CINQUE GIORNI PRIMA DELLA SCADENZA, OBBLIGATORIAMENTE DUE GIORNI PRIMA** domanda di proroga.

**Timbro e firma dell'Impresa**

**Firma del Committente**

.....

.....

\*pari alla distanza tra il tubo più esterno del ponteggio e la parete in un'area limitata

\*\*dati riferiti alla proiezione della sporgenza sul suolo