

**COMUNE DI TORRAZZA COSTE**  
**PROVINCIA DI PAVIA**

**AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO AI FINI DI  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA  
NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO  
A.S.2025/2026 E 2026/2027.**

**OGGETTO: Procedura negoziata sotto soglia ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, tramite piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia, finalizzata all’acquisizione del servizio riguardante il Trasporto scolastico per gli a.s. 2025/2026 e 2026/2027.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

DATO ATTO che si rende necessario provvedere ad appaltare il servizio di trasporto scolastico, primaria e secondaria di 1° grado per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027;

VISTA la determinazione n.42 del 16.06.2025;

CONSTATATO che l’Amministrazione deve dare corso all’iter procedimentale finalizzato all’aggiudicazione in oggetto specificato, attivando una procedura negoziata sotto soglia ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023;

**RENDE NOTO**

che l’Amministrazione intende indire una procedura sotto soglia per **il servizio** di Trasporto scolastico primaria e secondaria di 1° grado per gli a.s. 2025/2026 e 2026/2027 attivando una procedura negoziata nel rispetto della disciplina dettata dall’art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, che comporta l’obbligo di consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici;

che la procedura di affidamento verrà svolta sulla piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia e pertanto ciascun operatore economico interessato è tenuto ad essere registrato alla piattaforma ed a qualificarsi per il Comune di Torrazza Coste per la categoria merceologica oggetto del presente avviso CPV 60130000-8.

L’appalto ha una durata di 2 anni e la base d’asta è di € 59.998 +Iva al 10% annui

Valutate le caratteristiche del servizio di cui trattasi, i rischi di interferenza sono calcolati pari a zero –il valore totale dell’appalto biennale è di € 119.996 +Iva al 10%;

Gli elementi essenziali del contratto sono disciplinati dall’ “Allegato tecnico”, che si rende disponibile in allegato.

Le imprese che sono interessate a partecipare dovranno presentare una domanda da trasmettere esclusivamente sulla pec del Servizio Amministrativo al seguente indirizzo: [amministrativo.torrazzacoste@legalpec.it](mailto:amministrativo.torrazzacoste@legalpec.it) a partire dalle ore 12:00 del giorno 20 giugno 2025 ed entro le ore 12:00 del giorno 27.06.2025, utilizzando il modello allegato e, parte integrante del presente avviso.

Per eventuali chiarimenti è possibile prendere contatto con l’ufficio Servizi scolastici al seguente indirizzo di posta elettronica [segreteria@comune.torrazzacoste.pv.it](mailto:segreteria@comune.torrazzacoste.pv.it)

Le imprese partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi che dovranno essere dichiarati nella manifestazione di interesse (di cui si allega modello):

1. il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023;
2. i seguenti requisiti di idoneità professionale:
  - a. **Iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio**, per attività coerente con l'oggetto dell'appalto (trasporto scolastico) - (o analogo registro professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia);
  - b. In caso di **cooperative sociali**, iscrizione all'Albo nazionale delle cooperative, sezione **cooperative sociali**, ai sensi della normativa vigente;
  - c. Possesso dei requisiti di **abilitazione all'esercizio dell'attività di trasporto scolastico** (possesso dell'attestato di idoneità professionale per i trasporti alle persone previsto dal D. Lgs n. 395/2000 e successivo Decreto di attuazione del Ministero dei Trasporti n. 161/2005) o equivalente titolo comunitario
  - d. **patente di guida categoria D e CQC (Carta di Qualificazione del Conducente)** per il personale impiegato,
  - e. rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione dei mezzi e autorizzazioni per trasporto di minori;
3. i seguenti requisiti di idoneità economico-finanziaria:
  - a. l'aver maturato nei tre anni precedenti alla data di indizione della presente procedura un **fatturato**, almeno pari ai seguenti importi (IVA esclusa): € 59.998 annui;
  - b. Possesso di **regolarità contributiva** (INPS e INAIL)
4. i seguenti requisiti di idoneità tecnico-professionale:
  - a. **Esperienza comprovabile nella gestione di servizi di trasporto scolastico**, non inferiore ad anni cinque, resa a favore di Pubbliche Amministrazioni a regola d'arte e con buon esito, senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori. Tale requisito dovrà essere comprovato, mediante un elenco dei principali servizi svolti negli ultimi cinque anni;
  - b. Possesso di **mezzi idonei** al servizio in numero e capienza adeguati al numero degli alunni fruitori del servizio (35 alunni scuola primaria e 22 alunni scuola secondaria di 1°-dati relativi alle iscrizioni dell'anno scolastico 2024/2025), rispondenti alle norme dettate dal D.M 18/04/1977 e s.m.i, dal D.M 31/01/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e s.m.i ed in generale da tutte le normative vigenti in materia di trasporto scolastico ed altresì il possesso di **mezzi idonei sostitutivi** in caso di avaria;
  - c. Possesso/Disponibilità di un'autorimessa per il **parco mezzi** adeguato all'esecuzione del servizio di trasporto scolastico, entro un raggio massimo di 20 km dalla sede comunale all'atto della presentazione della manifestazione di interesse (Tale distanza viene giudicata idonea a garantire la disponibilità immediata di un eventuale mezzo sostitutivo in caso di avaria e ad evitare l'interruzione di un servizio destinato a minori);

L'invito alla successiva procedura negoziata sarà inviato esclusivamente agli operatori economici che avranno inviato la manifestazione di interesse nei tempi e nei modi indicati, mediante la piattaforma Sintel.

Si dà atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di: garantire il servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti la scuole primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Torrazza Coste e residenti nei Comuni di Torrazza Coste/Codevilla/Borgo Priolo/Montebello della Battaglia – assicurare n. 15 uscite didattiche agli alunni dei plessi scolastici di Torrazza Coste (infanzia/primaria/secondaria di 1° grado);
- l'oggetto del contratto riguarda il **servizio di Trasporto scolastico per gli a.s. 2025/2026 e 2026/2027**;
- le clausole negoziali essenziali saranno contenute nel Disciplinare di gara;
- il contraente verrà selezionato, mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previa

attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023, tramite **piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia**;

Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Simona Rota 0383 77001 int.3.

Si precisa che il presente avviso non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma unicamente la richiesta a manifestare interesse ad essere invitati; pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione. L'amministrazione si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.

Facendo riferimento all'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Torrazza Coste ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC [amministrativo.torrazzacoste@legalpec.it](mailto:amministrativo.torrazzacoste@legalpec.it) tel. 0383-77001int.3, mail [segreteria@comune.torrazzacoste.pv.it](mailto:segreteria@comune.torrazzacoste.pv.it);
- b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Torrazza Coste implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo 36/2023 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza Venezia, n. 11, 00187, Roma - Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del regolamento (UE) 2016/679.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Torrazza Coste, sul sito internet dell'ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi e contratti" per un periodo di 7 giorni.

Allegati:

- Domanda manifestazione di interesse;
- Allegato tecnico

Data 20.06.2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**dott.ssa Simona Rota**

CA